



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ДОГОВОР
BG16RFOP001-1.039-0004-C01-U-003

№ 325 / 01.10.2020 г.

Днес, 01.10..... 2020 год., в гр. Панагюрище между:

ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ, с административен адрес: гр. Панагюрище, пл. „20 - ти април“ № 13, БУЛСТАТ 000351743, представлявано от Никола Иванов Белишки - Кмет на Община Панагюрище и Цветана Якова – н-к отдел „ФСДБ“, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга страна,

и

„БУЛ СТРОЙ КОНТРОЛ ИНЖЕНЕРИНГ“ АД, със седалище и адрес на управление в град София, ул. „Лъвски рид“ № 4, с ЕИК 130188559, представлявано от управителя на дружеството – Васил Иванов Вутов, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“), на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на влязло в сила Решение № 41 от 20.08.2020 г. на Кмета на община Панагюрище, в качеството му на възложител по смисъла на ЗОП и в резултат на проведена процедура публично състезание по реда на Част пета, Глава двадесет и пета, Раздел II от ЗОП за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обекти“, обособена позиция №1: Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4600.1. 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 - ул. „Георги Бенковски“, № 96, бл. 6, ул. „Делчо Спасов“ бл. 7 и бл. 8, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги като Консултант по смисъла на чл. 166 от ЗУТ на обект: Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4600.1. 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 - ул. „Георги Бенковски“, № 96, бл. 6, ул. „Делчо Спасов“ бл. 7 и бл. 8, както следва:

1. Оценка на съответствието на инвестиционния проект и изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта/ите, съгласно чл. 142 от ЗУТ
2. Упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителството, съгласно чл. 168 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и технически паспорт на строежа/ите съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г., както и да контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обекта/ите.

Чл.2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото

предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения №№ (1, 2, 3 и 4) към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** упражнява постоянен строителен надзор по време на изпълнение на строителството на обекта, чрез правоспособните физически лица, включително координатор по безопасност и здраве, включени в основния списък към Удостоверението за упражняване на дейността и представени в ЕЕДОП.

Чл.3. В срок до 5 (пет) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)¹

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта, а отговорностите по договора са съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР, и включва:

1. Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект за обекта, е 5 /пет/ календарни дни след датата на подписване на констативен протокол за предаване на съответния инвестиционен проект от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Срокът за изготвяне и предаване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на окончателен доклад и Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите за обекта, е 5 /пет/ календарни дни от съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ;

3. Срок за отговорностите по чл. 168 ал. 7 от ЗУТ - до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР.

(2) При спиране на строително-монтажните работи на обекта, по нареждане на държавен или общински или друг компетентен орган, срока по алинея 1 също спира, като срокът за изпълнение на задълженията на страните се удължава със срока на спирането, а за целта се подписва акт обр. 10, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл. 4. Мястото на изпълнение е в гр. Панагюрище:

- Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - **55302.501.4600.1. 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3**

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

¹ Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

Чл. 5. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер до 5 330 (пет хиляди триста и тридесет лева) лв. без ДДС или до 6 396 (шест хиляди триста деветдесет и шест лева) лв. с вкл. ДДС и е формирана с оглед на стойностите, посочени в Ценовото предложение, представляващо неразделна част от настоящия договор:

1. Цена за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието (КДОС) на инвестиционните проекти за обектите: 650 лв. (словом: шестстотин и петдесет лева) без ДДС.

2. Цена за упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителството, в това число изготвянето на окончателен доклад и технически паспорт на обектите: 4 680 лв. (словом: четири хиляди шестстотин и осемдесет лева) без ДДС.

(2) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана/крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите по чл. 116 от ЗОП.

(3) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В последния случай, направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разходи се възстановяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до края на месеца, в който са извършени.

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

1. Първото плащане се извършва в 30 дневен срок въз основа на следните документи: приемо-предавателен протокол за приемане на изготвените оценки за съответствие на инвестиционния проект и КДОС, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, издадено Разрешение за строеж и фактура за дължимата сума в размер на (...сума...цифром и словом) за съответната дейност по чл. 5, ал. 1, т. 1, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. Междинното плащане се извършва в 30 дневен срок въз основа на следните документи: подписан Протокол обр.2 по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за откриване на строителна площадка за обекта и фактура за дължимата сума в размер на (...сума...цифром и словом), явяваща се 50 % (петдесет на сто) за съответната дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Окончателното плащане се извършва в 30 дневен срок въз основа на следните документи:

i. приемане на строежа и издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация за обекта,

ii. представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на окончателен доклад и Технически паспорт на строежа, и представяне на оригинална фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

iii. подписването на приемо-предавателен протокол съгласно чл.25 от Договора за окончателно приемане на изпълнението по Договора и

iv. издаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на фактура за дължимата в размер на (...сума...цифром и словом), явяваща се 50 % (петдесет на сто) за съответната дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

4. В издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано: „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP001-1.039-0004-C01 по ОПРР 2014-2020”

Чл. 7. (1) Плащанията по договора ще се извършват в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC: IABGBGSF

IBAN: BG18IABG80981001539000

БАНКА: „Интернешънъл Асет Банк“ АД

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по предходната алинея в срок до 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл.8. Забавянето на плащания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е основание за спиране или забавяне на дейностите по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 9. (1) При преобразуване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** сключва договор за продължаване на настоящия договор с правоприменик. Договорът за продължаване на договора на настоящата обществена поръчка се сключва само с правоприменик, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприменика не може да се правят промени в договора за настоящата обществена поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния **ИЗПЪЛНИТЕЛ** не се прекратява, то отговаря солидарно с новия Изпълнител - правоприменик.

(2) При преобразуване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако правоприменикът не отговаря на изречение второ от предходната алинея, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съответно правоприменикът дължи обезщетение по общия исков ред.

~~[Чл. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от Услугите [за съответната дейност], заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.~~

~~(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчетта и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.~~

~~(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно сеназване на разпоредбите на Раздел VII (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подниеването на приемо-предавателен протокол. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отетраняване на причината за отказа.]]²~~

² Когато е приложимо

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно [[159.90 лв (сто петдесет и девет лева и деветдесет стотинки)]] (посочва се сумата, за която се издава гаранцията за изпълнение) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Вариант 1³

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка : „Райфайзенбанк България“ ЕАД

BIC: RZBBBGSF

IBAN : BG75RZBB91553320057007

Община Панагюрище

Вариант 2

~~**Чл. 11. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:~~

~~1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция [във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**], да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, декларирайки, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;~~

~~2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.~~

~~(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, [при наличието на основание за това,] са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.~~

Вариант 3

~~**Чл. 11. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:~~

~~1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;~~

~~2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.~~

~~(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, [при наличието на основание за това,] са за сметка на~~

³ Остава се варианта посочен от изпълнителя в офертата му

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 7 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до банката издател;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (*десет*) дни след Датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му несъстоятелност.

Чл. 15. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 16. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

от Договора.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълни предмета на договора добросъвестно с дължимата грижа, ефективност и добросъвестност, съгласно най-добрата професионална практика, при стриктно спазване на условията посочени в Техническата спецификация, част от документацията за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка;

(2) Да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ на обекта, в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, техническите спецификации, техническата оферта, договора за извършването на възложените СМР и останалите изисквания за изпълнение Договора и въвеждане на Обектите в експлоатация, чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части;

(3) Да изпълни услугата съгласно разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове свързани с прилагането им.

(4) В изпълнение на тези задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** контролира и носи отговорност за:

1. законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;

2. извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР (изграждане на временно осветление на площадка, временна сигнализация, организация на охрана и контрол на достъпа и др.);

3. изпълнява необходимите действия на място обекта за откриване на строителната площадка;

4. преди да разреши изпълнението на строителните работи, извършва проверка и установява съответствието на строежа с одобрения проект и Разрешението за строеж;

5. качествено изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти, съгласно изискванията на всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с възложителя и разрешена по съответния ред;

6. качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционния проект изисквания. В изпълнение на това задължение Консултантът изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с възложителя;

7. осъществява контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ, бр. 72/2003) и ги подписва;

8. контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обектите, проверява съответствието и подписва количествените сметки представени от

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

Изпълнителя за извършените СМР и подробните количествени сметки и осигурява предаването им на Възложителя;

9. спиране на строежа, когато се установи, че строителните дейности се изпълняват в нарушение на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ);

10. изпълнява функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ на етапа на изпълнение на строежа съгласно изискванията на чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, като осъществява контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 2/2004г. и останалите нормативни актове, уреждащи тази материя;

11. осигурява предприемането на всички необходими мерки с цел недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

12. осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

13. правилното водене на Заповедната книга на строежа: да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на Строежа, която съхранява на Строежа от изпълнителя по Договора за строителство. Предписанията, респ. Заповедите, задължително се подписват и датират;

14. своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване на изграждането на Строежа и въвеждането му в експлоатация.

(5) Да носи отговорност за осъществяването на контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството.

(6) Да контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обекта, да проверява съответствието и подписва количествените сметки представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените СМР и подробните количествени сметки и осигурява предаването им на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

(7) Да носи отговорност за изпълнението на строежа съобразно одобрения инвестиционен проект и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ, за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;

(8) Да носи отговорност за осъществяването на контрол относно спазване изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

(9) Да подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за законосъобразно изпълнение, съгласно НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове свързани с прилагането му.

(10) Да упражнява контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

(11) Да дава инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взема решения по технически въпроси, които не променят одобрените инвестиционни проекти, а само ги доуточняват и допълват.

(12) Да обсъжда с изпълнителите на строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и да информира Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

строителните нормативни разпоредби, в тридневен срок след нарушението.

(13) Да следи за защитата на личността и имуществото на трети лица от щети, вследствие от изпълнението на строителните и монтажните работи по обекта.

(14) Да подготви документацията за окончателно приключване на проекта.

(15) Да осъществява координация на взаимоотношенията между участниците в инвестиционния процес – проектанти, изпълнители, представители на местната администрация, представители на държавните контролни органи.

(16) Да съгласува работната програма на Строителя и методите за изпълнение на работите в съответствие с договорните условия.

(17) Да провери и одобри Плана за безопасност на Строителя, както и на ефективното му прилагане на обекта.

(18) Да инспектира строителните работи и постоянно да контролира и проверява дали изпълнението отговаря на спецификациите и проектната техническа документация по количество и качество и съответствието им на проектните и нормативни изисквания.

(19) Да дава становище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, относно одобрените работните планове на Строителя, включващи възможни промени.

(20) Представя процедура за извършване на промените, както и формите за нея. Контролира техническата целесъобразност на предлаганата промяна, процедирането ѝ съгласно законовите и договорни изисквания, необходимостта от включване на други участници и допълнителни процедури, влияние върху стойността и срока за изпълнение.

(21) Предприема възможните действия за защита на интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи, при спазване на законовите изисквания и условия и прекъсване или забавяне на напредъка на работите, в съответствие с разпоредбите на ЗОП и на договорните условия.

(22) При промяна на напредъка на работите, който води до натрупване на закъснение, да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(23) Да провежда постоянен контрол и регулярни инспекции на мястото, за да провери качеството на изработките и материалите в съответствие с изискванията на спецификациите и добрите инженерни практики.

(24) Да извърши необходимите дейности – технически контрол върху качеството и количествена оценка на изпълненото.

(25) Да контролира процедурите по съставянето навреме и в достатъчен обем екзекутивна документация за обекта. Да завери окончателната екзекутивна документация като участник в строителния процес според нормативните изисквания.

(26) Да подготви цялостния комплект от строителни книжа, необходими за техническото и финансово досие на обекта за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и за целите на приемателния процес.

(27) Да съветва **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възможни фактори, които да доведат до забавяне на работите и отлагане на датата на завършване и предлага мерки за тяхното отстраняване.

(28) Изпълнява отговорностите по чл. 168 от ЗУТ, включително уведомява ДНСК при нарушаване на техническите правила и нормативи.

(29) Отговаря за правилното, навременно организиране на изпитанията на обекта, като за целта издава писмени инструкции.

(30) Подготвя и организира за подписване Констативния акт за изпълнения строеж по чл. 176, ал. 1 от ЗУТ, както и издаването на писмени становища от специализираните органи за Приемателна комисия за обекта.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

(31) Съвместно със Строителя, организира контролните замервания и тестове на независимите и оправомощени институции.

(32) Да извършва от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимите действия за въвеждане на обекта в експлоатация до получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

(33) Да следи за процедурите и действията на участниците по време на периода за обявяване на дефектите.

(34) В срок до 5 (пет) календарни дни след приключване на СМР на Обекта, да изготви технически паспорт на строежа съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба №5 / 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите. Техническият паспорт за строежа се представя в 3 (три) оригинала на хартиен и в 1 (един) екземпляр на електронен носител .

(35) В срок до 5 (пет) календарни дни, да изготви и представи Доклад за въвеждане в експлоатация по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ - докладът се изготвя след подписване на констативен акт (Образец 15) по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и се представя на органа издал Разрешението за строеж за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Докладът се представя в 3 (три) оригинала на хартиен и в 1 (един) екземпляр на електронен носител.

(36) Да осигури опазването на професионалната и фирмена тайна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. с оглед ненакърняване на неговите и на контрагентите му интереси;

(37) Да съгласува действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(38) Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна, и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги по договора.

(39) Да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.

(40) Да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** известие за това.

(41) Да уведоми с писмено известие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила.

(42) Във всеки един момент да изпълнява своите задължения безпристрастно и лоялно съобразно принципите на професионалната етика.

(43) Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване.

(44) *Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочен подизпълнител / посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.*

(45) Да удължи срока на гаранцията за изпълнение при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с оглед спазване сроковете по настоящия договор.

(46) При изпълнение на договора да спазва условията, задълженията и изискванията описани в техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(47) В случаите, когато изрично не е задължително участието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при съставянето на документи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще го представлява пред всички държавни и общински органи по въпроси, свързани със строителството.

(48) Да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в българското законодателство по отношение на изпълнението на настоящата обществена поръчка.

(49) В срок до 10 (десет) календарни дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този Договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

всички документи свързани с извършваните от него дейности по този Договор или са му предоставени във връзка със строителството на Обекта;

(50) Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за конкретния строеж за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл.171, 172 и 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

(51) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щети, които са нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

(52) Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

(53) да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ;

(54) Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити от възложителя, УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи;

(55) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

(56) Да докладва за възникнали нередности;

(57) Да спазва изискванията за съхранение на документацията за изпълнение на договора - за период от три години, считано от 31 декември след предаване на годишния счетоводен отчет към Европейската комисия, в които са включени окончателните разходи по приключения проект. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

(58) Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ.

(59) Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити.

(60) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

(61) Да докладва за възникнали нередности.

(62) Да информира бенефициента-възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

(63) Да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта, определени в договора за безвъзмездна помощ.

Чл.19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да ползва подизпълнители. /~~ще ползва посочените по долу подизпълнители при изпълнение на следната/те дейност/дейности:~~

1. „Име на подизпълнителя“, с адрес, ЕИК
по БУЛСТАТ, представляван от, в качеството му на
....., процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на
обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от подизпълнителя, еа..... % и
представлява

2. „Име на подизпълнителя“, с адрес, ЕИК

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

по БУДСТАТ, представляван от, в качеството му на, процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от подизпълнителя, са.....% и представлява

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в ал.1 подизпълнители при спазване разпоредбите на Закона за обществени поръчки (ЗОП).

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява разпоредбите на ЗОП във връзка с ангажиментите си към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение на договора/ите за подизпълнение.

(4) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останали участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга. [Възражения срещу предписанията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира.]

2. Да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и органите на съответната ДНСК.

3. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4. Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на работата.

5. Да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата в случай, че е изпълнена точи

6. При пълно, качествено, точно и навременно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение в посочените срокове и при определените в договора и техническата спецификация условия.

7. Да иска съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за нормално осъществяване на дейността си при и/или по повод изпълнението на настоящия договор.

8. Да ползва необходимата му информация, свързана с дейността по договора и да изисква в разумен срок предоставянето на допълнителна информация необходима за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави/предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информацията и/или документацията, свързана с изпълнението на договора, с която разполага.

2. Да осигури достъп до всички данни и документи, необходими за успешното извършване на дейността, предмет на договора.

3. Да осигури съдействието на всички служебни лица при изпълнението на възложената на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа.

4. Да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** [персонала, който ще осъществява строителния надзор, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението] до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР;

5. Да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи

6. Да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора;

7. Да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;

8. Да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

9. Да приеме извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа, при условие че е изпълнена точно.

10. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение съгласно условията на настоящия договор.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата чрез лицата посочени в техническата спецификация.

2. Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор по всяко време, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност.

3. Да иска изпълнението на дейностите по договора в срок и по реда и при условията, договорени между страните.

4. Да откаже приемането на работата по договора или част от нея при непълно или неточно изпълнение, или съществено забавяне изпълнението на договора.

5. В хода на извършването на възложената работа в рамките на предвиденото в Техническата спецификация, да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

6. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всяка от дейностите по изпълнението на предмета на договора, в случаите когато същото е непълно или не съответства като съдържание или качество на техническата спецификация.

7. Да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предаде/предава извършеното.

8. Да изисква всякаква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** свързана с предмета на настоящия договор.

9. Да спре изпълнението на договора, тогава, когато са налице предпоставки за това. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задължително посочва основанията за спиране на изпълнението по настоящия договор, а също и периода на спиране.

10. Да изисква подмяна на специалисти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

11. Да одобри или не одобри замяна на лице, което е посочено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора, когато това се налага.

12. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завършва и предава изпълненото по договора съгласно долупосочените условия:

1. Предаването на изготвените оценка за съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите и оценка за съответствие по 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ на инвестиционните проекти съгласно чл. 142, ал.11 от ЗУТ, когато е приложимо, всяка в 3 копия на хартиен носител и 1 копие на електронен носител, за обекта се удостоверява с подписването на протокол между представители на страните по договора.

2. Предаването на окончателния доклад и техническия паспорт за обекта в 3 копия на хартиен носител и 1 копие на електронен носител, се удостоверява с подписването на протокол между представители на страните по договора.

(2) Времето от предаването на съответен резултат от изпълнението на договора, през което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** организира приемането му, до съставянето и подписването на съответните протоколи, които го удостоверяват, не може да се счита за забава от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 24. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже нейното приемане и заплащането на дължимото възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 25. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 26. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация и Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълни изцяло и качествено съответната дейност/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 27. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 28. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

IX. ПРОМЯНА НА ЛИЦАТА, КОИТО ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГАТА

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да променя лицата, които е посочил за изпълнение на услугата, предмет на договора, и които са одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възрази срещу промяната на одобрено лице само въз основа на критериите, посочени в документацията за участие в обществената поръчка, при условие, че са налице посочените в чл.30 случаи.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи промяна на одобрените лица, за изпълнение на договора в следните случаи:

(а) при смърт, заболяване или злополука;

(б) когато е наложителна промяна на лице по други причини, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е могъл да предвиди (например, при оставка, пенсиониране, лишаване от свобода и др.)

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да направи писмено мотивирано искане за промяна на одобрено лице, наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугата, предмет на договора, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** счита, че това лице не действа ефективно или не изпълнява задълженията си съгласно договора.

Чл. 32. В случаите, когато одобрено лице, наето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да бъде променено, новото лице трябва да притежава квалификация и опит, съответстващи на тези на освободеното лице.

Чл. 33. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да осигури лице, което да отговаря на условията на документацията за участие в обществената поръчка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да:

(а) прекрати договора;

(б) да приеме предложената промяна, при условие че тя няма да доведе до невъзможност за изпълнение на договора.

Чл. 34. Допълнителните разноски, възникнали по повод промяна на експерт са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

X. ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл. 35. (1) Форсмажорно събитие (непреодолима сила) по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

(2) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена дължима грижа или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

Чл. 36. (1) Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникване на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по Договора.

(3) Страната, която е засегната от форсмажорно събитие, следва в седемдневен срок след установяване на събитието, да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателства за настъпването, естеството и размера на форсмажорното събитие и оценка на неговите вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който форсмажорното събитие спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране. В случай, че някое от доказателствата се издава от компетентните органи в срок по – дълъг от посочения, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна с уведомлението да съобщи за това обстоятелство и в

седемдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да предостави доказателството .

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга за вреди, претърпени като последица от форсмажорно събитие.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от форсмажорно събитие, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор, и до отпадане действието на форсмажорното събитие, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на форсмажорното събитие и доколкото е възможно да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от форсмажорното събитие.

(6) Страната, изпълнението на задължението на която е възпрепятствано от непреодолима сила, ведно с уведомлението по ал.3 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението на Договора. След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, в седемдневен срок страната ,изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, писмено уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора. Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно с периода, през който изпълнението е било спряно от форсмажорното събитие. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на форсмажорното събитие.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 37. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.4 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 38. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 15 (петнадесет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 39. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 40. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички [разработки/доклади/протоколи/строителни книжа], изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 41. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се откаже от договора при липса на финансова възможност за реализиране на обекта. В този случай той заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на изработеното до момента на прекратяване на договора.

(2) При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ХП. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 42. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 43. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

Конфиденциалност

Чл. 44. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 45. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 46. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и 11
Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

Чл. 47. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 48. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 49. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Панагюрище, площад „20-ти Април“ № 13

Тел.: 0547 60041

Факс: 0357 63068

e-mail: obstina@abv.bg

Лице за контакт: Никола Иванов Белишки

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град София, ул. „Лъвски рид“ № 4

Тел.: 02 869 1742

Факс: 02 869 1742

e-mail: bskeng@mbox.contact.bg,

Лице за контакт: Васил Вутов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 50. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

Чл. 53. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение №4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

НИКОЛА БЕЛИШКИ

Кмет на Община Панагюрище

ЦВЕТАНА ЯКОВА

Н-к отдел ФСДБ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:





РАЗДЕЛ 1 ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

„Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обекти:

Обособена позиция №1: Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4600.1, 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 - ул. „Георги Бенковски“, № 96, бл. 6, ул. „Делчо Спасов“ бл. 7 и бл. 8;

Обособена позиция №2 Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4328.1 и 55302.501.4329.1, ул. „Олга Брадестилова“ №18.

по проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“.

Целта на възлаганата обществената поръчка е да се гарантира законосъобразно изпълнение на СМР и въвеждането на обектите в експлоатация.

Място на изпълнението на обществената поръчка е в град Панагюрище, а именно:

1. Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4600.1, 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 - ул. „Георги Бенковски“, № 96, бл. 6, ул. „Делчо Спасов“ бл. 7 и бл. 8;

2. Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4328.1 и 55302.501.4329.1, ул. „Олга Брадестилова“ №18.

1. Описание на предмета на поръчката:

„Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обекти, разделена на две обособени позиции“

В рамките на предмета на поръчката ще бъдат:

- Изготвен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект. Дейността е свързана с осъществяване на дейностите на консултант по смисъла на ЗУТ за изготвяне на комплексен доклад за съответствие при реализацията и изпълнението на проекта и технически паспорт.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

- Упражняване на строителен надзор. Строителният надзор носи отговорност за дейностите и задълженията си като участник в инвестиционния процес, регламентирани в ЗУТ, и другите приложими разпоредби на законодателството. Строителният надзор ще се изпълнява в обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове. Той ще подписва всички актове и протоколи за откриване на строителна площадка и по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение. Гарантиране качеството на вложените материали също ще следва да се осигури от строителния надзор. След приключване на СМР лицето, упражняващо строителен надзор, ще изготви окончателен доклад и технически паспорт.

2. Изисквания към изпълнението на предмета на поръчката

Обектът на поръчката е „услуга“ – изготвяне на оценка за съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142 от Закона за устройство на територията, упражняване на строителен надзор и контрол при изпълнението на СМР съгласно чл. 168 от Закона за устройство на територията, изготвяне на окончателен доклад и технически паспорт.

2.1 Комплексен доклад за оценка за съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142 от Закона за устройство на територията

След изготвянето на проектната документация, същата ще бъде предоставена своевременно на Консултанта за изготвяне експертно писмено становище по проектните разработки от Работния проект и оценка за съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите, в т.ч. и на част «Конструктивна».

Оценката обхваща проверка за съответствие със:

1. предвижданията на подробния устройствен план;
2. правилата и нормативите за устройство на територията;
3. изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
4. взаимната съгласуваност между частите на проекта;
5. пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
6. изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;

7. други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
8. изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
9. изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда.

На основание чл. 142, ал. 6 от ЗУТ, оценката за съответствие се извършва като комплексен доклад, съставен от регистрирана фирма - консултант.

Всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. Комплексният доклад за оценка на съответствието се подписва от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката.

За изготвянето на Оценката за съответствието на част „Конструктивна“ на инвестиционния проект във фаза работен проект, Консултантът трябва да разполага с физическо лице, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“, включено в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в „Държавен вестник“, или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Лицето, упражняващо технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част „Конструктивна“ на инвестиционния проект.

2.2 Упражняване на строителен надзор и контрол при изпълнението на СМР съгласно чл. 168 от Закона за устройство на територията.

Консултантът, чрез лицата упражняващи строителния надзор, контролира и носи отговорност за:

- законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;
- извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР (изграждане на временно осветление на площадка, временна сигнализация, организация на охрана и контрол на достъпа и др.);

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

- изпълнява необходимите действия на място обекта за откриване на строителната площадка;
- преди да разреши изпълнението на строителните работи, извършва проверка и установява съответствието на строежа с одобрения проект и Разрешението за строеж;
- качествено изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти, съгласно изискванията на всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с възложителя и разрешена по съответния ред;
- качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционния проект изисквания. В изпълнение на това задължение Консултантът изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с възложителя;
- осъществява контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ, бр. 72/2003) и ги подписва;
- контролира, отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на обектите, проверява съответствието и подписва количествените сметки представени от Изпълнителя за извършените СМР и подробните количествени сметки и осигурява предаването им на Възложителя;
- спиране на строежа, когато се установи, че строителните дейности се изпълняват в нарушение на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ);
- изпълнява функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ на етапа на изпълнение на строежа съгласно изискванията на чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, като осъществява контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 2/2004г. и останалите нормативни актове, уреждащи тази материя;
- осигурява предприемането на всички необходими мерки с цел недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

- правилното водене на Заповедната книга на строежа: да вписва всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на Строежа от изпълнителя по Договора за строителство. Предписанията, респ. Заповедите, задължително се подписват и датират;

- своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласуване на изграждането на Строежа и въвеждането му в експлоатация.

Консултантът е длъжен да:

- действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид възложителя за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;

- поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171, ал. 1 от Закона за устройството на територията и с параметри не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./ за времетраенето на Договора

- съставя и организира подаването от името на възложителя всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;

- представя на възложителя ежемесечни отчети и окончателен отчет под формата на доклади за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи за обекта, съдържащ минимум: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходими мерки за решаването им.

- информира незабавно в писмен вид възложителя за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия Договор, Договора с изпълнителя на СМР или Законите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от изпълнителя на СМР или при неизпълнение от страна на изпълнителя на СМР и възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

- дава Инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят работните проекти;

- обсъжда с изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и информира Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след нарушението;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

- изгради качествена система за контрол и на тази база прави преоценка на Плана на строителите за осигуряване на качество и на Работната им програма;
- съгласува Работната програма на строителите и методите за изпълнение на работите;
- проверява Плана за безопасност и здраве на строителите;
- осъществява мониторинг на прогреса на работите чрез сравняване на актуалния прогрес с одобрената програма и ако работите изостават от програмата, изисква от строителя да предприеме съответните мерки за подобряване на работния прогрес;
- провежда регулярни срещи за напредъка на работите, включително и финансовия, да води протоколи на обсъжданията и изготвя месечни отчети за прогреса на работите;
- при промяна на напредъка на работите, който води до натрупване на закъснение, изисква от строителите да преработят работните си програми и да обезпечи новата програма с необходимите ресурси, за да завърши работите в първоначално уговорения срок за приключване на строителството
- предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи и прекъсване или забавяне на напредъка на работите.
- провежда регулярни инспекции на мястото, за да провери качеството на изработките и материалите в съответствие с изискванията на спецификациите и добрите инженерни практики;
- следи и контролира качеството на работата на строителя и верността на резултатите от изпитванията за контрол на качеството;
- изготвя всякакви промени, отнасящи се до количеството работи и периода за завършването им, ако са необходими, като получи одобрението на възложителя преди това, в случай че промените засягат стойността на договора и/или периода за завършване на работите;
- издава Инструкции за отстраняване/ поправка на всички работи, които не отговарят на изискванията;
- изисква изготвянето на ексекутивната документация и другата техническа документация по изпълнение на строително-монтажните дейности от Изпълнителя в предвидените от закона случаи;
- подписва съвместно с Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности изготвената ексекутивна документация и я представя на съответните органи съгласно чл. 175 и следващите от ЗУТ;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

- внася екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
- съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 5 години считано от изтичането на срока за съобщаване на дефекти по Договора;
- предоставя възможност на одитори на възложителя или външни одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта;
- следи и докладва за нередности при изпълнението на договора за проектиране и строителство;
- съгласува предварително с възложителя подготовката и организацията на публични събития, съобщенията до средствата за масова информация във връзка с изпълнението на договора, информационните материали и др., които планира да разпространява и използва;
- спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност на проекти, финансирани по Оперативна програма „Регионално развитие 2014-2020 г.“
- носи отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на други участници в строителството, и солидарна отговорност със изпълнителя по договора за строителство за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрени проекти;
- поддържа на обекта присъствен списък за всеки работен ден, с имената и подписите на ключовите специалисти и времето на присъствие на обекта.
- В 10 (десет) дневен срок от одобрението на актуализирания Линеен график на изпълнителя на строителството, е длъжен да представи на възложителя График за присъствието на ключовите специалисти от екипа, посочени в офертата за всеки ден от строителството на обекта. Присъствието на членовете на екипа по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа за целия период на строителството, съгласно Линеиния график за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ключовите специалисти трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа и Координаторът по безопасност и здраве, трябва да бъдат непрекъснато на обекта по време на целия строителен период;
- упражнява строителен надзор и извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор;

- изготвя и представя на възложителя Технически паспорт на Строежа по смисъла на чл. 176 б, ал. 2 от ЗУТ в 3 (три) оригинална на хартиен носител и в 1 (един) екземпляра на електронен носител, Окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ в 3 (три) оригинална на хартиен носител и в 1 (един) екземпляра на електронен носител, както и извършва геодезическо заснемане за осигуряване на Удостоверение по чл. 54а от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР) при необходимост.

- окомплектова и съхранява цялата документация относно Строежа до съставянето на Констативен акт, обр. 15 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.

- В десетдневен срок след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане на срока за изпълнението или при прекратяването на Договора, консултантът трябва да предостави под опис на възложителя всички документи свързани с извършените от него дейности по Договора или са му били предоставени във връзка със строителството.

- извършва всяка друга дейност необходима за точното и качествено извършване на строителния надзор на обекта, съобразно нормативните изисквания.

Горното изброяване е примерно и неизчерпателно. Предмет на поръчката са и всички други дейности, изисквани от закона, технологичните правила и нормативи или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителни работи.

3. Очакваните резултати от изпълнението на настоящата поръчка са следните:

✓ Изготвени комплексни доклади за съществените изисквания по чл.169, ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5, от ЗУТ за изготвените инвестиционни проекти.

✓ Изпълнени всички действия, касаещи строителния надзор, регламентирани в действащото законодателство – ЗУТ и подзаконовите актове към него, отнасящи се до строителния процес.

✓ Управление и координация на строителния процес и упражняване на строителен надзор, съгласно изискванията на ЗУТ по време на строителните работи, така че да се гарантира изпълнението им в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, изискванията на българското законодателство и Възложителя.

✓ Издаване на всички документи в съответствие с действащото българско законодателство по време на строителството и въвеждането в експлоатация.

✓ Оформена и съгласувана техническа документация, вкл. издадени актове, сертификати за извършени работи, други свързани със строителния процес документи.

✓ Издадени Удостоверения за въвеждане в експлоатация на обектите.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

4. Докладване

Отчитането на работата на Изпълнителя – Консултант ще се извършва чрез изготвяне и представяне на доклади за извършената дейност. За периода на изпълнение на обектите, Изпълнителят следва да изготви и внесе в следния брой екземпляри:

- в четири екземпляра – три на хартиен носител и един на електронен носител - комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания за строежите (за всеки проект)

- в четири екземпляра – три на хартиен носител и един на електронен носител - окончателен доклад след завършване на строителните работи (по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ) (за всеки обект);

- в един на хартиен и един на електронен носител - ежемесечни доклади при необходимост.

5. Ред за приемане на изпълнение по договора:

5.1. Приемането на изготвения Комплексен доклад за оценка за съответствието на инвестиционния проект с основните изисквания към строежите се удостоверява с подписването на протокол.

5.2. Приемането на окончателния доклад и техническия паспорт за обекта се удостоверява с подписването на протокол.

5.3. Възложителят може да откаже да приеме съответен резултат от изпълнение, след неговото разглеждане, когато е налице пълно неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения от страна на Изпълнителя, както и да откаже заплащането на съответното дължимо възнаграждение, докато Изпълнителят не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

5.4. Времето от предаването на съответен резултат от изпълнението на договора, през което Възложителят организира приемането му, до съставянето и подписването на съответните протоколи, които го удостоверяват, не може да се счита за забава от страна на Изпълнителя.

6. Срокове за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на поръчката е до издаване на разрешение за ползване на обектите, като цяло, а отговорностите на избрания изпълнител са съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР определени от чл. 20 от Наредба 2 ДВ 72/15.08.03 и включва:

1. Срок за изготвяне на Комплексен доклад за оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите в календарни дни от предоставянето ѝ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. **Възложителят определя минимален срок от 5 календарни дни и максимален срок от 10 календарни дни за изготвянето на**

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

докладите по всяка обособена позиция;

2. Срок за изготвяне на Окончателен доклад и Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба №5 / 28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите в календарни дни от предоставянето ѝ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ. **Възложителят определя минимален срок от 5 календарни дни и максимален срок от 10 календарни дни за изготвянето на докладите по всяка обособена позиция;**

Времетраенето на изпълнение на строителен надзор (СН) и упражняване на контрол по изпълнените строително-монтажни работи – до получаване разрешение за ползване.

Прогнозния срок за изпълнение на инженеринга е 190 календарни дни.

3. Срок за отговорностите по чл. 168, ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР. **Гаранционния срок е 5 години** от въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на разрешение за ползване, съгласно чл. 20 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

7. Изисквания към обхвата и съдържанието на Техническото предложение

Към Техническото предложение, участниците следва да представят Програма за изпълнение на поръчката, в която да представят:

Последователност и взаимнообвързаност на предлаганите дейности – в тази част от офертата всеки Участник следва да посочи последователността и взаимнообвързаността на предвидените от него дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност. Следва да се обхванат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за изготвяне на оценката за съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежите, подготвителните дейности преди стартиране на строителството, дейностите по контрол върху изпълнението на строително-монтажните работи, въвеждането на обекта в експлоатация, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора и ключови моменти свързани с постигането на целите на договора и очакваните резултати.

Организация на екипа с посочени задълженията и отговорностите на членовете на екипа, комуникация вътре в екипа и с останалите участници в строителния процес. Ключовите специалисти трябва да присъстват на обекта ежедневно, съобразно ангажиментите им по време на строителния процес за целия строителен период. Описание, последователност и координация на дейностите, осигуряващи в максимална степен

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

законосъобразността и качеството при извършване на строително-монтажните работи. Вид, периодичност и съдържание на документите отчитащи законосъобразността на изпълняваните СМР и напредъка на проекта.

Участниците следва да посочат начините за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора.

Програмата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с конкретната поръчката.

Изготвил:


арх. Никола Бояджиев -технически експерт

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в ногофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

1

Раздел 3

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец № 1

ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ
1 обособена позиция

№	Наименование на документа	№ на листа от до
I.	Папка № 1	
1.	Опис на документи	1-1
2.	ЕЕДОП	Магнитен носител
3.	Техническо предложение	2-30
4.		
5.		
6.		
1.		
2.		
3.		
III.	Плик „Предлагани ценови параметри“	
1.	Ценова оферта	1-2

20.04.2020]

ПОДПИС
ПЕЧАТ

[Васил Вутов, изп. директор]



„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

(Handwritten signature)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 3

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

с предмет: „Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обекти“,
за обособена позиция № 1 Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4600.1. 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 - ул. „Георги Бенковски“, № 96, бл. 6, ул. „Делчо Спасов“ бл. 7 и бл. 8;

От „Бул Строй Контрол инженеринг“ АД/„БСК инженеринг“ АД, с ЕИК 130188559
със седалище и адрес на управление и адрес за кореспонденция: София 1680, ул.Лъвски рид
№ 4, телефон за контакт/факс 02 8691742, електронна поща i[bskeng@mbox.contact.bg
bskeng@abv.bg, банкова сметка: BG18IABG80981001539000, представлявано от: Васил
Иванов Вутов в качеството на изп.директор

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на горесцитираната обществена поръчка, съобразено с Вашите изисквания и с Техническата спецификация.

При условие, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще съблюдаваме следните условия, за които с подаване на настоящето предложение удостоверяваме съгласие да залегнат като договорни клаузи:

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 180 календарни дни, включително, считано от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

При условие, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще съблюдаваме следните условия, за които с подаване на настоящето техническо предложение удостоверяваме съгласие да залегнат като договорни клаузи:

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

1. Предлагаме да изготвим комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите за срок от 5 (пет) календарни дни, считано от датата на подписване на приемо - предавателен протокол за предаване на инвестиционния проект;¹

2. Предлагаме да изготвим и предадем на Възложителя на окончателен доклад и Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба №5 / 28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите в срок от 5 (пет) календарни дни от съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15) на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ;²

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горепосоченото предложение, изискванията на възложителя и представения проект на договор.

Представяме Ви нашата Програма за изпълнение на поръчката³, в която сме посочили:

Последователност и взаимообвързаност на предлаганите дейности –
„БУЛ СТРОЙ КОНТРОЛ ИНЖЕНЕРИНГ“ АД/„БСК инженеринг“ АД се запозна подробно с обхвата на поръчката и смята, че за да бъдат успешно постигнати целите на договора, е необходимо акцентирание върху три взаимосвързани аспекта.

- Много добро управление и координация на всички заинтересовани лица и институции и стриктно спазване на договорения план-график;
- Много добро разбиране на институционалната и законодателна рамка, както и специфичните нужди на община Панагюрище, като възложител на поръчката и представляващ сдруженията на собствениците;
- Справяне с възникнали проблеми и намаляване на последиците от евентуални рисковете, които могат да доведат до забавяне на изпълнението на договора или други подобни;

Методология, която ще приложим при изпълнението на поръчката е:

➔ Мобилизация на екипа

¹ Предложеният срок за извършване на оценка за съответствието на предоставения от Възложителя инвестиционен проект със съществените изисквания към строежите и изготвяне на комплексен доклад за съответствие на инвестиционния проект не може да бъде по-кратък от 5 (пет) календарни дни и по-дълъг от 10(десет) календарни дни, от подписване на приемо - предавателен протокол от Възложителя на Изпълнителя за предаване на инвестиционния проект за всяка обособена позиция поотделно.

² Предложеният срок за изготвяне и предаване на Възложителя на окончателен доклад и Технически паспорт на строежа, съгласно Наредба № 5 / 28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите не може да бъде по-кратък от 5 (пет) календарни дни и по-дълъг от 10(десет) календарни дни от датата на съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (образец № 15) на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ;

³ Програмата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



Целта на тази дейност е да мобилизира ключовите експерти от екипа надзорници, както и да се уточни начина на комуникация между отделните участници в процеса и всички заинтересовани страни. От досегашната работа на дружеството е изградена ефективно действаща система на комуникация.

⇒ **Започване на договора**

Изпълнителят ще започне работа веднага след получаване на уведомление от страна на Възложителя за стартиране изпълнението на договора за обществена поръчка.

Ще бъде организирана първоначална среща с Възложителя и останалите заинтересовани институции.

⇒ **Упражняване на постоянен контрол по време на строителството от екипа на надзора**

Контрола ще се упражнява от високо квалифицирани експерти с богат опит в изпълнението на подобни обекти. Надзорниците по съответните проектни части ще извършват посещения на обекта и ще приемат извършените СМР.

Ще участват в съставянето на съответните актове и протоколи. Ще отчитат действително извършени количества. Ще проверяват за качеството на доставените материали и съответствието им с техническата спецификация и изискванията на действащата нормативна уредба.

⇒ **Отчитане на извършените СМР и съставяне на необходимата документация**

След завършване на договора, консултантът ще състави необходимата документация и ще организира въвеждането в експлоатация на обекта.

Стратегията ни за реализирането на дейностите на проекта ще бъде ориентирана към:

- постигане целите на проекта;
- фокусиране върху резултатите;
- контрол върху развитието на проекта във всеки един от етапите;
- опростено планиране и отчитане.

Този подход ще гарантира както постигането на целите на договора, така и текущото и периодично проследяване на напредъка от гледна точка на вътрешната система за самоконтрол.

Консултантът е разработил следната система от методи и похвати на работа, които формират нашия подход за изпълнение на поръчката и които са насочени изцяло към постигане резултатите и целите на проекта.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

у



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



Описание на конкретните методи и похвати на работа на дружеството:

- ✦ **Стриктно спазване на техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба**
 - Ще осигурим съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя
 - Ще осигурим спазване на одобрените инвестиционни проекти и изпълнение на строежа в пълно съответствие с издаденото Разрешение за строеж.
- ✦ **Спазване на времевия график за изпълнение на дейностите**
 - Организиране на дейностите и периодична приоритизация, с цел срочно изпълнение на задълженията.
 - Контрол върху спазването на линейния график предложен от строителя и фиксирания срок по договора.
 - В случай на забава от страна на строителя, ще пристъпим към незабавно уведомление на Възложителя и провеждане на обща съвместна среща с участниците. Ще предложим на строителя преразглеждане на линейния график, осигуряване на още работници, преразпределение на работата, обмисляне на работа на смени или работа с удължено работно време особено през летния период с цел наваксване на сроковете.
- ✦ **Внимателно планиране на всяка фаза на проекта**
 - Възможно най-прецизна оценка на съществуващото положение и наличната документация, за да се планира реалистично последващото изпълнение;
 - При необходимост, в резултат от анализа, посочен по-горе – детайлизиране на графика, включване на нови сътрудници, разбивка и разпределяне по-конкретно на задачите и т.н., с оглед навременно и точно изпълнение на задълженията и по-специално мобилизиране на необходимия експертен състав;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГОРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



✦ **Надграждане върху съществуващия опит**

- Екипът от експертния състав на Консултанта познава много добре дейностите, свързани с изпълнението и въвеждането в експлоатация на инфраструктурен проект;
- При реализацията на дейностите ще използваме този си опит като гаранция за постигане на необходимите резултати.

✦ **Екип**

- Осигуряване на висококвалифициран персонал с опит в тази област, подкрепен от добра организация на работата, здрави и работещи системи и методи на контрол.
- Осигуряване на всички необходими ресурси за изпълнение на поръчката, логистична осигуреност.

✦ **Непрекъснат диалог и партньорство**

- Решенията ще бъдат изградени на базата на диалог с Възложителя, координация с всички заинтересовани страни – компетентни държавни и общински органи, всички заинтересовани страни и др.
- Дейностите ще се извършват в тясна координация и непрекъснати контакти, чрез провеждане на работни срещи, постоянна формална и неформална кореспонденция, чести посещения на място и т.н.

✦ **Фокус върху ключовите резултати**

- При изпълнението на проекта основен въпрос ще бъде запазването на фокуса върху ключовите резултати, които трябва да бъдат постигнати, проявявайки необходимата гъвкавост в отговор на развитието на дейностите във всекидневната среда, в която ще бъде предоставена помощта.

✦ **Приоритизация на дейностите**

- Ще бъде извършвана структурирана приоритизация на дейностите, при която ще се вземе под внимание както времевата рамка за изпълнението на проекта, така и всички необходими изисквания към съответните дейности (включително и във връзка с процедурите по набавяне на необходимата информация и други задължителни документи).

✦ **Гъвкавост и отзивчивост**

- Ще бъдем гъвкави по отношение на подхода си към всяка дейност и ще посрещаме нуждите и желанията на Възложителя в рамките на проекта. Ще адаптираме бързо и ефективно изпълнението на задълженията си спрямо конкретните ситуации.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

6



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

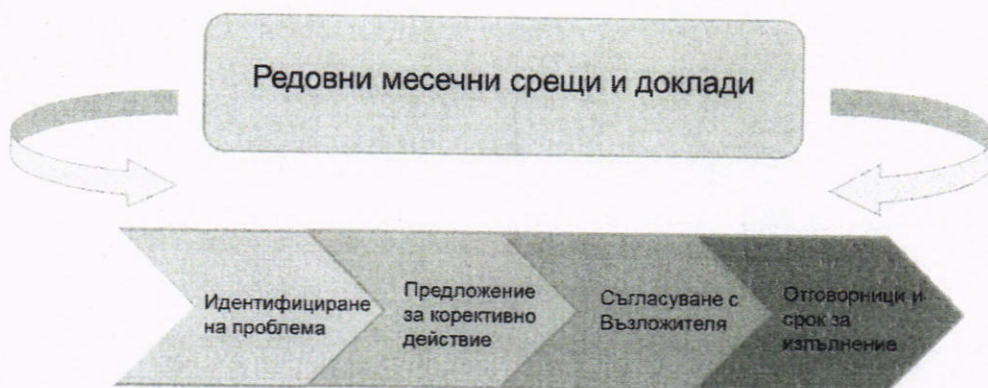


Нашият подход и организация е ориентиран към работата в екип и сътрудничество. Взаимовръзките между отделните звена ще бъдат адаптивни и гъвкави, за да се справят с потенциални пречки. Предложеният екип ще бъде ключът към успеха на проекта.

Консултантът е отговорен за цялостното изпълнение на обекта.

Той трябва да е най-компетентния участник в процеса на изпълнението на строежа и като такъв, да носи отговорност за професионалното и качествено изпълнение на строежа.

В изпълнение на своите задължения, Консултанта ще извършва и редовни и месечни срещи с цел решаване на всички възникнали проблеми.



Описание на всички дейности, които консултанта ще изпълни:

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща следните основни дейности:

Дейност 1 - Оценка за съответствие на инвестиционните проекти на многофамилни жилищни сгради, одобрени за участие в „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“ по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020г.“; Оценката за съответствие на инвестиционните проекти следва да се извърши като комплексен доклад за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-5 и ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ;

Дейност 2 - Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи във връзка с обновяването за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени за участие в „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“ по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020г.“,

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



Изпълнение на Дейност 1 - Оценка за съответствие на инвестиционните проекти, в изпълнение на „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“ по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020г.“;

Оценката за съответствие на инвестиционните проекти се извършва като комплексен доклад за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.

Инвестиционните проекти се изработват в обхвата и съдържанието, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части, в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности и специфичните изисквания на Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“ по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020г.“,

Оценка за съответствие (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна“), съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ като комплексен доклад за съответствие със съществените изисквания по чл. 169 ал. 1, т. 1-5, ал. 3 от ЗУТ се прави за всяка от конкретно посочените сгради на територията на гр. Панагюрище, одобрени по Националната програма, за които има разработен инвестиционен проект. Този инвестиционен проект подлежи на съгласуване и одобряване от общината и въз основа на него се издава разрешение за строеж. При извършване на оценка за съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания на строежите, изпълнителят отговаря за спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. В тази връзка оценката за съответствие обхваща проверка за съответствие с:

- *Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *Изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3;*
- *Взаимната съгласуваност между частите на проектите;*
- *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
- *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- *Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
- *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното*

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;

- Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;
- Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;
- Оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ;

Всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата консултант, извършила оценката за съответствие. Докладът за оценка на съответствието се подписва от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката.

Лицето, упражняващо технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част "Конструктивна" на инвестиционния проект.

Изпълнение на Дейност 2

Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи във връзка с обновяването за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, одобрени за участие в „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“ по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020г.“

Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконовни нормативни актове в областта на енергийната ефективност в България.

Изпълнителят ще извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж.

Съгласно чл.168 ЗУТ Изпълнителят ще носи отговорност за:

1. законосъобразно започване на строежа;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

9



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГОРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

2. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
4. осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
5. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

Изпълнителят ще носи отговорност и за щети съгласно чл. 169, ал.7 от ЗУТ, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти до изтичане на гаранционните срокове.

В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят ще:

- участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;
- съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж.
- В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;
- подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

В изпълнение на своите задължения изпълнителят:

- упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,м.2 от ЗУТ;
- осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- по време на изпълнение на СМР осигурява **постоянно присъствие на експертите от своя екип** по всички проектни части като **представя** пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;
- присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
- извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;
- извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за съответната сграда.
- контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;
- контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
- контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



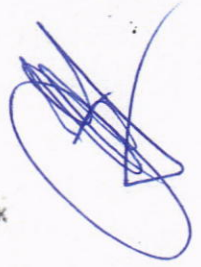
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



- взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид възложителя за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;
- поддържа валидни застраховки за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171, ал. 1 от Закона за устройството на територията и с параметри не по-малки от определените в Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./ за времетраенето на Договора
- съставя и организира подаването от името на възложителя всички необходими документи, искания, заявления и др. документи пред компетентните органи, с оглед осъществяване на инвестиционния процес без прекъсване;
- представя на възложителя ежесмесечни отчети и окончателен отчет под формата на доклади за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи за обекта, съдържащ минимум: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходими мерки за решаването им.
- информира незабавно в писмен вид възложителя за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна съгласно настоящия Договор, Договора с изпълнителя на СМР или Законите разпоредби, включително при получаване на информация или искане от изпълнителя на СМР или при неизпълнение от страна на изпълнителя на СМР и възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.
- дава Инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят работните проекти;
- обсъжда с изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и информира Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след нарушението;
- изгради качествена система за контрол и на тази база прави преоценка на Плана на строителите за осигуряване на качество и на Работната им програма;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- съгласува Работната програма на строителите и методите за изпълнение на работите;
- проверява Плана за безопасност и здраве на строителите;
- осъществява мониторинг на прогреса на работите чрез сравняване на актуалния прогрес с одобрената програма и ако работите изостават от програмата, изисква от строителя да предприеме съответните мерки за подобряване на работния прогрес;
- провежда регулярни срещи за напредъка на работите, включително и финансовия, да води протоколи на обсъжданията и изготвя месечни отчети за прогреса на работите;
- при промяна на напредъка на работите, който води до натрупване на закъснение, изисква от строителите да преработят работните си програми и да обезпечи новата програма с необходимите ресурси, за да завърши работите в първоначално уговорения срок за приключване на строителството
- предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи и прекъсване или забавяне на напредъка на работите.
- провежда регулярни инспекции на мястото, за да провери качеството на изработките и материалите в съответствие с изискванията на спецификациите и добрите инженерни практики;
- следи и контролира качеството на работата на строителя и верността на резултатите от изпитванията за контрол на качеството;
- изготвя всякакви промени, отнасящи се до количеството работи и периода за завършването им, ако са необходими, като получи одобрението на възложителя преди това, в случай че промените засягат стойността на договора и/или периода за завършване на работите;
- издава Инструкции за отстраняване/ поправка на всички работи, които не отговарят на изискванията;
- изисква изготвянето на екзекутивната документация и другата техническа документация по изпълнение на строително-монтажните дейности от Изпълнителя в предвидените от закона случаи;
- подписва съвместно с Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности изготвената екзекутивна документация и я представя на съответните органи съгласно чл. 175 и следващите от ЗУТ;
- внася екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 5 години считано от изтичането на срока за съобщаване на дефекти по Договора;
- предоставя възможност на одитори на възложителя или външни одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта;
- следи и докладва за нередности при изпълнението на договора за проектиране и строителство;
- съгласува предварително с възложителя подготовката и организацията на публични събития, съобщенията до средствата за масова информация във връзка с изпълнението на договора, информационните материали и др., които планира да разпространява и използва;
- спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност на проекти, финансирани по Оперативна програма „Регионално развитие 2014-2020 г.“
- носи отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на други участници в строителството, и солидарна отговорност със изпълнителя по договора за строителство за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрени проекти;
- поддържа на обекта присъствен списък за всеки работен ден, с имената и подписите на ключовите специалисти и времето на присъствие на обекта.
- В 10 (десет) дневен срок от одобрението на актуализирания Линеен график на изпълнителя на строителството, е длъжен да представи на възложителя График за присъствието на ключовите специалисти от екипа, посочени в офертата за всеки ден от строителството на обекта. Присъствието на членовете на екипа по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа за целия период на строителството, съгласно Линеяния график за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ключовите специалисти трябва да бъдат на обекта по време на целия строителен период, като присъствието им по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство. Ръководителят на екипа и Координаторът по безопасност и здраве, трябва да бъдат непрекъснато на обекта по време на целия строителен период;
- в рамките на 3 (три) работни дни изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

14



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

снимков материал, успоредно подкрепен с текстови разяснение по установените проблемите;

- **при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;**
- **актуализира техническите паспорти на сградите преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание;**
- **изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР.**
 - **окомплектова и съхранява цялата документация относно Строежа до съставянето на Констативен акт, обр. 15 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството.**
 - **В десетдневен срок след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане на срока за изпълнението или при прекратяването на Договора, консултантът трябва да предостави под опис на възложителя всички документи свързани с извършените от него дейности по Договора или са му били предоставени във връзка със строителството.**
 - **извършва всяка друга дейност необходима за точното и качествено извършване на строителния надзор на обекта, съобразно нормативните изисквания.**

**Начини и етапи на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, които
Консултанта ще извърши:**

Етап I - Организационен

1. Мобилизация на екипа;

- Ръководителя на екипа насрочва и определя дата и час за провеждане на първа организационна среща във връзка със започването на работа по договора.
- На срещата задължително трябва да присъстват отговорните лица от страна на Възложителя, Строителя и Проектанта (авторски надзор).
- На срещата се уточняват и съгласуват начините на работа, на комуникация и кореспонденция между участниците.

2. Организира съвместно с възложителя съставянето на Протокол обр.1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж.

- **В съставянето участват Възложител, Строител, Проектант и Консултант (строителен надзор);**

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Консултанта преглежда подробно представената проектна документация за пълнота и липси, както и издаденото разрешение за строеж за срок на валидност и заверка, че е влязло в сила. След като е извършил проверката пристъпва към откриването на строителната площадка.

Етап II – упражняване на постоянен контрол

- 3. Организира откриването на строителната площадка на конкретния обект-съставяне на Протокол 2 за откриване на строителна площадка на строежа.**
 - Съставя се от Консултанта с участието на: Съответните технически правоспособни лица от строителния надзор по съответните части; Възложител, Строител, Служител по чл.223, ал.2 от ЗУТ от общината и Проектанти по съответните части;
- 4. Заверка на Заповедната книга (Образец 4) на конкретния строеж в тридневен срок от подписването на Протокол 2 .**
 - Съставя се от Консултанта (строителен надзор);
 - Изпращане на писмени уведомления в седемдневен срок от заверката на заповедната книга до общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол, подготовка на информационна табела по ПБЗ.
- 5. Осъществява постоянен контрол при изпълнението на всички видове строително монтажни работи на конкретния строеж:**
 - Контрола се осъществява върху всички предвидени по проект работи, които ще се съпътстват и с подписване и/или отказ от подписване на всички необходими актове и протоколи съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
 - Консултанта упражнява надзор по време на строителството чрез екип от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на дружеството.
 - Осигурява присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части, по време на изпълнение на строителните и монтажни работи;
 - Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат;
 - Осъществява контрол и носи отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
 - Контролира и носи отговорност за изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти.
 - Участва в съставянето и подписването на актовете и протоколите по време на строителството и цялата строителна документация за обекта, съгласно

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

разпоредбите на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г.

- Извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти. Извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка към договора за строителство;
- Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и да не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;
- Проверява и подписва представените от проектанта протоколи за извършен авторски надзор, в съответствие с договора за упражняване на авторски надзор;
- В случай че възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, Изпълнителят изготвя писмено констатации, които съгласува с проектанта и ги представя за одобрение на Възложителя;
- Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
- Контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия в съответствие с нормите за безопасност;
 - По отношение съгласуване на материалите, Консултанта изисква стриктно да се спазва изискванията на проектно сметната документация, Техническите спецификации, действащите стандарти, и т.н. В аспекта на горното всеки едни предложен на влагане в Строежа материал или продукт следва да бъде придружен със съответния сертификат за съответствие, сертификат за произход, сертификат за въден производствен контрол и т.н., който предварително се проверява от Консултанта.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Метод за работа при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта и контрол при подмяната и корекцията им.
 - Подхода на Консултанта при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта, е много прост. Не се удостоверяват съответно вложените продукти и материали и се нарежда тяхното отстраняване. Практически за всички други случаи на вложени материали и продукти и изпълнени СМР които излизат извън техническите изисквания на ПСД, Изпълнителят няма да има друг избор освен да ги отстрани от Строежа за своя сметка. Както и по-горе при промяна или корекция контрола ще се извършва от специализирани акредитирани лаборатории по наблюдението на надзора.
 - Задължение на Изпълнителя е да гарантира, че ще използва техническо оборудване за изпитване и изследване от специализирана акредитирана строителна лаборатория, с което ще се осигурява контрол на качеството на производството на строителни продукти и елементи и на изпълнените СМР. В качеството ни на консултант ще упражняваме периодичен контрол върху начините на изпитване и изследване. Представител на надзорния екип ще присъства по време на вземане на пробите и в процеса на изпитване.
 - Строителните продукти (материали), които строителят ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с консултанта и възложителя и след одобрението им, ще се разрешава доставка на необходимото количество. Контрола върху строителните материали ще бъде стриктен. Няма да се допуска влагане на материали без изяснен произход и гарантирано качество.
- Уведомява Възложителя в случай на направени задължителни предписания към строежа от компетентните органи.
- Сигнализира своевременно Възложителя при некачествено изпълнение на СМР или при изпълнение на СМР в несъответствие с проектната документация, количествена сметка и договора, като предприема необходимите действия за изпълнението на възстановителните работи от строителя;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЦЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Уведомява Възложителя при необходимост от спиране на строителството, както и продължаване на строителството след отстраняване на причините довели до спирането му;
- Организира провеждане на необходимите тестове и изпитвания на извършеното строителство в съответствие с действащата нормативна уредба;
- Следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти по време на строителството;
- Окомплектова цялото строително досие с всички съставени актове и протоколи по време на строителството.

6. Участва и контролира изготвяне на ексекутивна документация съгласно ЗУТ;

- Консултанта извършва заверка на съставената ексекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените строително-монтажни работи;
- В случай, че установи разминаване, той нарежда изготвянето на нова такава;

Етап – III - Заключителен

7. Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ;

- Подготовката на акт обр.15 започва след като е събрано цяло строително досие на обекта и съответно всички приложения към него, а именно:
 - o Целия набор от актове и протоколи съставени по време на строителството от обр.1 до обр.14;
 - o Всички протоколи от проведени изпитвания и замервания;
 - o Всички сертификати, декларации за съответствие на влаганите материали, декларации за експлоатационни и технически показатели на влаганите материали и др.

8. Изготвя актуализация на технически паспорт на строежа при реда, сроковете и условията на чл. 176а и чл. 176 б от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;

9. Съставя и внася пред компетентния орган окончателен доклад с приложения съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за въвеждане в експлоатация на строежа.

Схема на йерархичните връзки с останалите участници в строителния процес и заинтересовани институции

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрица и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



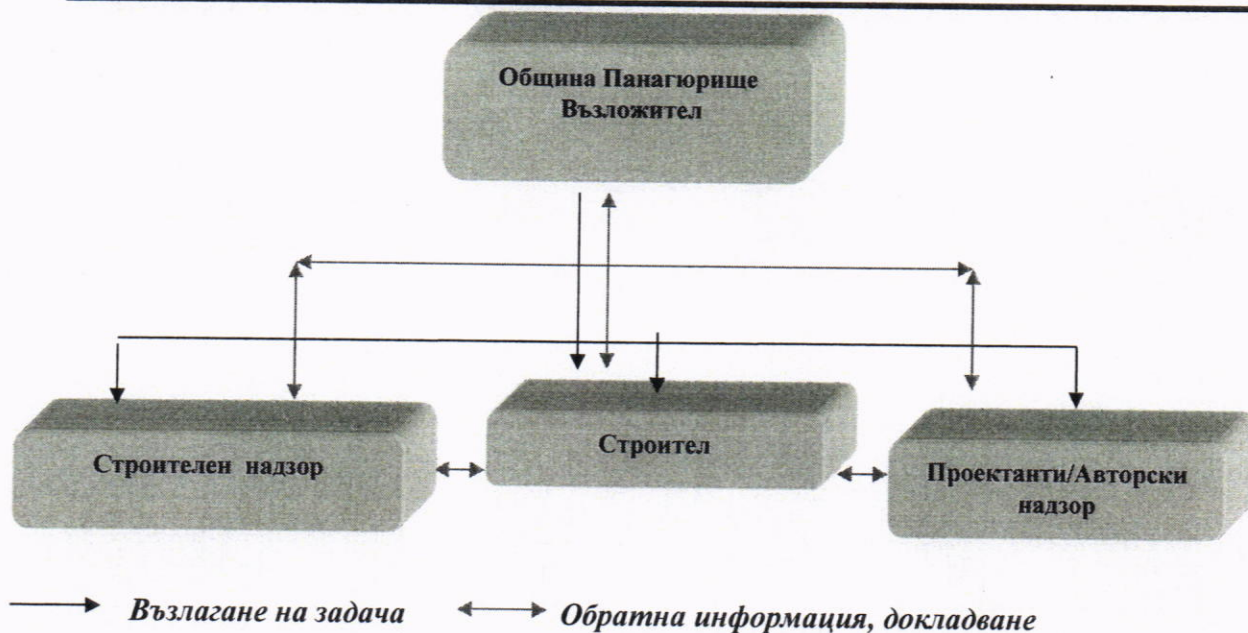
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



Начини за контрол по видовете СМР и последователността на тяхното изпълнение, в съответствие с изискванията на техническата документация

Чрез нашия екип от лицензираните ни специалисти по отделните специалности (Архитекти, Конструктори, Електро, ОВК и др.) ще контролираме и приемаме всички видове РСМР съгласно ПИПСМР, ще осъществяваме постоянен и непосредствен контрол за правилното и точно изпълнение на работите, посочени в техническите описания на договорите, спазването на нормативните разпоредби, изпълняваните работи, изпълнените количества и спазването на графика.

Във връзка с подлежащите на контрол строително-монтажни и ремонтни действия ще следим за спазването на следната технологична последователност на строителните процеси:

Изпълнението на ремонт на сградите:

- Ще разрешим начало на ремонтните работи след изпълнен демонтаж на всички предвидени съоръжения, оборудване, компрометирани настилки и облицовки.

Последователност на изпълнение на Екстериорните работи:

- Ремонт на покрив;
- направа на скеле;
- монтаж на дограма - прозорци;
- изкърване на компрометирана външна мазилка;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- полагане на топлоизолационни плоскости на лепилен разтвор и дюбелиране; шпакловка върху стъклофибърна мрежа и поставени ръбоохранители и водооткапващи лайсни;
- Полагане на финално покритие - мазилка;
- демонтаж на фасадно скеле;
- направа на цокъл.

Последователността на изпълнение на отделните видове СМР, включени в част „Архитектура“:

- Подмяна на покривна хидро и топлоизолация на сградата;
- Изпълняване на нови наклони към водоприемните воронки на плоския покрив;
- Подмяна на воронки, полагане на шапки;
- Подмяна на ламаринената шапка по бордовете;
- Демонтаж на дограми;
- Подмяна на всички дограми;
- Почистване на външни стени и подмазване при обрушена мазилка за възстановяване на основата за бъдещи фасадни изолации;
- Полагане на грунд за топлоизолация;
- Полагане на топлоизолация;
- Полагане на дюбели, армировъчна мрежа и шпакловане;
- Полагане на мазилка;
- Ремонт на компрометираните настилки по периметъра на сградата;
- Полагане на нови тротоарни настилки;
- Изграждане на рампи за инвалиди;
- Вътрешни ремонти: премахване, шпакловка на компрометирани участъци,
- боядисване;

Последователността на изпълнение на отделните видове СМР за изпълнение на стоманобетонкови работи, включени в част „Конструктивна“ е:

- Възстановяване на участъците с липсваща мазилка;
- Почистване на повърхностната ръжда и възстановяване на бетоновопокритие на армировката в местата, където това е необходимо;
- Частично възстановяване на бучардата;
- Полагане на антикорозионна защита на армировка, където е видима. Монтаж на кофраж;
- Заготовка и монтаж на армировка;
- Полагане на бетон;
- Декофриране.

Последователността на изпълнение на отделните видове СМР, включени в част „Електро“:

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

- Монтаж на ел. табла.
- Изтегляне на трипроводни захранващи линии;
- Монтаж на кабелна мрежа в PVC тръби;
- изпитания на кабелите;

Организация на екипа:

Предложеният екип ще бъде ключът към успеха на този проект.

За изпълнение на конкретната задача, ще бъдат осигурени следните експерти:

- Ръководител надзорен екип
- Архитект
- Конструктор
- Конструктор с ТК
- Електроинженер
- Инженер „ОВиК“
- Специалист по ЗБУТ-координатор по безопасност
- Специалист санитарно-хигиенните изисквания
- Специалист пожарна безопасност

Основни отговорности и задачи на ключовите експерти

Ключов експерт	Основни задължения и отговорности	Докладва за работата си на:
Ръководител екип	<p>Ръководителят на екипа носи пълна отговорност за надзорния екип, който ще работи по договора. Той е отговорен за цялостната дейност на консултанта упражняващ строителен надзор, както и за своевременното разпределение на задачите към съответните експерти. Той:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осигурява съставянето на Комплексния доклад за оценка съответствието; - Осигурява присъствието на всеки един експерт на обекта; - Осъществява координацията и комуникацията помежду им; - Организира срещите с възложител, строител и проектант. 	- Възложителя

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



	<ul style="list-style-type: none"> - Изисква от отделните експерти отчетност за напредъка на проекта по съответната част; Основните ангажименти включват: - Подпомагане на Възложителя при разрешаване на спорове с Изпълнителя на договора за строителство и инженеринг; - Административно управление на Договора, включително координация на дейностите на екипа; - Комуникация и отговорност пред Възложителя; - Представяне на докладите по Договора за консултантски услуги пред Възложителя. - Осъществяването на пълен контрол при изпълнението на работите от строителите заедно със специалистите от надзорния екип; - Да мобилизира екипа за строителен надзор; - Да отговаря за законосъобразното започване на строителните работи; - Да изготвя и представя експертни стано-вища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с изпълнение на строителството и т.н. - Да задължава строителя да предприема всички необходими мерки, свързани със здравето, безопасността и опазването на околната среда; - Да дава указания на строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за Строителството; - Да проследява и проверява 	
--	---	--

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



	<p>застраховките и гаранциите за съответствие с условията на договора за строителство;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да разпорежда допълнителни изпитвания при съмнение в резултатите; - Да съставя и подписва всички необходими документи, съгласно Наредба № 3 / 31.07.2003 год. на МРРБ; - Своевременно да информира Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа; - Да организира провеждането на срещи и оперативки и подписва съставените от тях протоколи; - Да проконтролира и участва при изготвянето на оценката за съответствие - Да проверява и предава на Възложителя всички екзекутиви, доклади, записи, сертификати и дневници, подготвени от строителя за завършване на работите; - Да организира изготвянето на окончателен доклад до Възложителя; - Да организира изготвянето на техническия паспорт на строежа и т.н.; - Да организира приемането на проекта от Възложителя след завършване на строителството (Издаване РП). 	
<p>Специалист санитарно-хигиенните изисквания</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Участва в съставянето на Комплексния доклад за оценка съответствието; - Проверява съответствието на сертификатите и удостоверява, че използваните материали отговарят на 	<p>Ръководител на екипа и останалите членове от екипа</p>

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

	<p>националните и международните стандарти, а при необходимост препоръчва използването на други стандарти след одобрение от Възложителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подпомага инженерите по отношение лабораторни изпитвания на материалите, предварително одобрение на материали, спазване изискванията към материалите, съхранение на документацията от проби и изпитвания на материалите, предписания към материалите, одобряване на методи и рецептури и спазване на стандартите към материалите; - Участва в изготвянето на окончателен доклад до Възложителя и на техническия паспорт на строежа и т.н.; 	
<p>Специалист по безопасност и здраве-координатор</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Участва в съставянето на Комплексния доклад за оценка съответствието; - Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ; - Координира осъществяването на изискванията за Закона за здравословни и безопасни условия на труда и на плана за безопасност и здраве, от изпълнителя по Договора за строителство; - Предприема необходимите мерки за допускане на Строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството. - Следи за спазването на РПОИС и 	<p>Ръководител на екипа и останалите членове от екипа</p>

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГОРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

	<p><i>РПБЗ;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Участва в изготвянето на окончателен доклад до Възложителя и на техническия паспорт на строежа и т.н.; 	
Архитект	<ul style="list-style-type: none"> – Участва в съставянето на Комплексния доклад за оценка съответствието; – Контролиране изпълнението на строително-монтажните работи по част „Архитектурна“; – Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма. Докладва на Ръководителя на надзорния екип; – Участва в изготвянето на оценките ата за съответствие; – Участва в изготвянето на окончателен доклад до Възложителя и на техническия паспорт на строежа и т.н.; 	Ръководител на екипа и останалите членове от екипа
Конструктор	<ul style="list-style-type: none"> – Участва в съставянето на Комплексния доклад за оценка съответствието; – Контролиране изпълнението на строително-монтажните работи по част „Конструктивна“; – Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма. Докладва на Ръководителя на надзорния екип; – Участва в изготвянето на окончателен доклад до Възложителя и на техническия паспорт на строежа и т.н.; 	Ръководител на екипа и останалите членове от екипа
Електроинженер	<ul style="list-style-type: none"> – Участва в съставянето на Комплексния доклад за оценка 	Ръководител на екипа и

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ



	<p>съответствието;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по част „Електрическа“; - Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма. Докладва на Ръководителя на надзорния екип; - Участва в изготвянето на окончателен доклад до Възложителя и на техническия паспорт на строежа и т.н.; 	<p>останалите членове от екипа</p>
Инженер ОВК	<ul style="list-style-type: none"> - Участва в съставянето на Комплексния доклад за оценка съответствието; - Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по част „Енергийна ефективност“; - Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма. Докладва на Ръководителя на надзорния екип; - Участва в изготвянето на окончателен доклад до Възложителя и на техническия паспорт на строежа и т.н.; 	<p>Ръководител на екипа и останалите членове от екипа</p>
Инженер пожарна безопасност	<ul style="list-style-type: none"> - Участва в съставянето на Комплексния доклад за оценка съответствието; - Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по част „Пожарна безопасност“; - Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма. Докладва на Ръководителя на надзорния екип; 	

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

	– Участва в изготвянето на окончателен доклад до Възложителя и на техническия паспорт на строежа и т.н.;	
--	--	--

Мерки за осигуряване на качеството:

За осигуряване на високо качество на изпълнените строително – монтажни работи, както качеството и съответствието на строителните продукти, съгласно изискванията на Възложителя и нормативната уредба на Р България, изпълнителя е необходимо да има внедрена интегрирана система за управление на качеството по ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004.

Процеса по качеството включва непрекъснат контрол по извършените СМР, който се осъществява първично от техническия ръководител на обекта. Всяка седмица ръководителя представя в офиса или при проверка на работната площадка, всички попълнени образци на оперативни документи на пълномощника по качество за сведение и проверка.

Структурата за управление на качеството може да бъде представена в следващата примерна схема :

Структура по управление на качеството



Строителните продукти (материали), които строителят ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с консултанта и възложителя и след одобрението им, ще се

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

разрешава доставка на необходимото количество. Контрола върху строителните материали ще бъде стриктен. Няма да се допуска влагане на материали без изяснен произход и гарантирано качество.

Консултанта ще изиска от строителя да представи график за доставките на материалите, с цел да осигури контрол върху така наречената регулярност на доставките. В графика следва да бъдат посочени и доставчиците с които строителят е сключил договор. По този начин Консултанта ще може да извършва и предварителни проверки на планираните доставки.

Консултанта няма да допусне влагане на материали извън посочените в Техническата оферта по вид, произход, качество, стандарт и технически и технологични показатели съгласно Проектната документация. Те ще бъдат в съответствие с Техническите спецификации и в съответствие с всички приложими Законови разпоредби.

Всички строителните продукти, независимо дали са произведени от строителя и/или неговите подизпълнители или са доставени от доставчик, трябва да бъдат съпроводени с документи, доказващи техния произход, съответствие на стандарт или друг вид техническо одобрение и качество. В случай, че строителя иска да промени някои строителни продукти, които ще се влягат в строежа, то промяната може да се извърши само в случай, че същите съответстват на изискващите се по стандарт, технически норми или одобрения, предвидени в Проектната документация и Техническата спецификация, и за които строителя представи надеждни доказателства за съответствие /декларации за съответствие, сертификат за качество и други/ и, че са със същото или с по-добро качество от качеството на заменените строителни продукти, и за които писмено уведоми предварително Консултанта и Възложителя.

Няма да се допуска влагането на строителни продукти, които не са одобрени предварително.

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят ще съблюдава спазването на всички поставени изискванията от Възложителя, които са залегнали както в техническото задание към консултанта, така и в техническите спецификации и изисквания към строителя на обекта.

Консултанта ще следи са стриктното спазване на:

- Действащото законодателство в Р.България;
- Европейските и международните стандарти;
- Насоките и изискванията на Управляващия Орган, както и на Възложителя

Исключително голяма отговорност ще има консултанта и при съблюдението върху качеството на влаганите строителни материали и съответствието им с техническите изисквания на проекта.

В случай, че консултанта установи различие в съответствието на материала, то незабавно ще спре изпълнението до момента на изясняване на проблема. Възможността да се стигне до това обаче, е малко вероятна, тъй като както изложихме вече, в написаното по-горе, всеки строителен материал, оборудване и продукт, който ще се влага в обекта, ще бъде предварително съгласуван с Консултанта и Възложителя, и след одобрението му, Строителя

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ще може да направи съответната доставка. Изискването за предварително одобрение (съгласуване) е полезно за всички участници в строителния процес, по този начин се изключва вероятността, на обекта да не се допусне влягане на материали несъответстващи на техническите изисквания, спецификации и стандарти. Това е метод който не позволява и на Строителя за извърши доставка/покупка на материал, който не е годен за използване.

Консултанта ще определи експерт от своя страна, който ще отговаря за контрола на качеството и ще проучва предварително всички характеристики на предложения материал, и ще докладва за констатациите си пред целия екип на Консултанта и Възложителя, и след вземането на единодушно решение, ще бъде позволено на Строителя да достави съответното количества материали.

[20.04.2020]

ПОДПИС И ПЕЧАТ

[Васил Вутов, изп. директор]



„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обекти“,

за обособена позиция № 1 Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4600.1. 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 - ул. „Георги Бенковски“, № 96, бл. 6, ул. „Делчо Спасов“ бл. 7 и бл. 8;

От „Бул Строй Контрол инженеринг“ АД/“БСК инженеринг“ АД, с ЕИК 130188559 със седалище и адрес на управление и адрес за кореспонденция: София 1680, ул.Лъвски рид № 4, телефон за контакт/факс 02 8691742, електронна поща bskeng@mbox.contact.bg bskeng@abv.bg, банкова сметка: BG18IABG80981001539000, представлявано от: Васил Иванов Вутов в качеството на изп.директор

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото, Ви представям предлагани от нас ценови параметри за участие в обявеното от Вас публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Извършване на оценка на съответствието на инвестиционния проект и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обекти“**, за обособена позиция № 1 Многофамилни жилищни сгради с идентификатори - 55302.501.4600.1. 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 - ул. „Георги Бенковски“, № 96, бл. 6, ул. „Делчо Спасов“ бл. 7 и бл. 8;

Ние предлагаме да изпълним поръчката за **обща** цена в размер на 5330,00 лв. (словом: пет хиляди триста и тридесет) без ДДС или 6396,00 лв. (словом: шест хиляди триста деветдесет и шест) с ДДС, която е формирана като сбор от:

1. Цена за изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието (КДОС) на инвестиционния проект със съществените изисквания за строежите е 650,00 лв. (словом: шестстотин и петдесет) без ДДС,

2. Цена за упражняване на строителен надзор по време на изпълнение на строителството на обекта, в това число изготвянето на окончателен доклад и технически паспорт: 4680,00 лв. (словом: четири хиляди шестстотин и осемдесет) без ДДС.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА
ПАНАГЮРИЩЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

При различие между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно се приема словесно изписаната сума.

Декларирам, че предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи по изпълнение на всички дейности, нужни за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка, включително заплащане на съответните такси, командировки и др., свързани с изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

Декларирам, че сме съгласни с предложения начин на плащане в проекта на договора.

Приемаме, в случай, че бъдем избрани за изпълнител при сключване на договора да предоставим гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три процента) от стойността му без ДДС под формата на парична сума.

(парична сума; банкова гаранция; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът трябва да посочи формата на гаранцията)

До подготвянето на официален договор, това ценово предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: 20.04.2020 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:
[Васил Вутов, изп. директор]



„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и внедряване на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Панагюрище и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“